


تاریخ تدوین: ۱۳۹۶/۰۱/۲۶	دستورالعمل ارزشیابی پایبندی به اصول حرفه ای دستیاران	 دانشگاه علامت تبریز - مراکز خدمات بهرشتی در استان مرکز پژوهش، آموزشی و تحقیقاتی
تاریخ ابلاغ:		
تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۰/۰۸/۱۰	کد سند: EDWI02/B	
تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۱/۰۸/۱۰	تعداد صفحات: ۴	

## موضوع: نحوه محاسبات نمرات ارتقای سالیانه دستیاران دوره های تخصصی بالینی پزشکی

مجموع نمرات ارتقا در هر سال ۳۰۰ است که به شرح زیر خواهد بود:

۵۰٪ کل نمره (۱۵۰ نمره) به ارزیابی درون بخشی اختصاص داشته و دارای اجزای زیر می باشد:

رفتار حرفه ای: ۳۰ نمره

### تبصره:

کسب حداقل ۷۰٪ نمره از بخش رفتار حرفه ای ( بر اساس ابزار استاندارد شده توسط واحد کیفیت ارتقا دبیرخانه شورای آموزش پزشکی و تخصصی ) برای قبولی دستیار در ارزیابی درون بخشی ضروری است.

رفتار حرفه ای در حیطه های:

(۱) وظیفه شناسی و مسئولیت پذیری

(۲) شرافت و درستکاری

(۳) نوع دوستی

(۴) احترام به دیگران


(۵) عدالت

(۶) تعالی شغلی و سایر موازین و شئون معتبر اخلاقی و حرفه‌ای مستمر، توسط کمیته‌ای متشکل از مدیر

گروه، استاد مستقیم و معاون آموزشی مرکز ارزیابی می‌گردد.

در شروع هر سال تحصیلی لازم است جلسات آموزشی و کارگاه‌های لازم جهت آشنایی دستیاران به اصول و مصادیق پای بندی به اصول حرفه ای و موارد لغزش در پای بندی به اصول حرفه‌ای و نحوه ارزیابی دستیاران در این حیطه و آیین نامه های مربوط توسط EDC، دانشکده پزشکی و یا گروه آموزشی برگزار گردد. بدیهی است لازم است جهت آشنایی اعضای محترم هیئت علمی در این خصوص در هر دانشگاه به نحو مقتضی اقدام لازم به عمل آید.

ارزیابی دستیاران در حیطه پای بندی به اصول حرفه ای توسط پرسشنامه ارزشیابی رفتار حرفه ای دستیاران که تمامی حیطه های پایبندی دستیاران به رفتار حرفه ای را می‌سنجد صورت می‌گیرد. این پرسشنامه توسط عضو

تاریخ تدوین: ۱۳۹۶/۰۱/۲۶	دستورالعمل ارزشیابی پایبندی به اصول حرفه ای دستیاران	 سازمان مرکزی هیأت‌های نظارت بر حرفه‌های بهداشتی و درمانی مرکز پژوهش، آموزش و تحقیقات
تاریخ ابلاغ:		
تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۰/۰۸/۱۰	کد سند: EDWI02/B	
تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۱/۰۸/۱۰	تعداد صفحات: ۴	


هیئت علمی که دستیار زیر نظر وی آموزش می بیند به صورت ماهیانه و یا در هر دوره چرخشی دستیار با یک عضو ثابت هیئت علمی (مثلاً هر ۳ ماه یکبار) تکمیل می شود. هر نوبت ارزیابی بر مبنای ۳۰ نمره محاسبه می گردد. این برگه ها در پرونده آموزشی دستیار در گروه به صورت محرمانه جهت بهره برداری در کمیته های ارزیابی دوره ای نگهداری می شود.

با توجه به مصوبه شورای آموزش پزشکی و تخصصی مبنی بر لزوم کسب حداقل ۷۰٪ نمره از بخش رفتار حرفه ای، در مورد ارزش این نمرات که می تواند منجر به تکرار دوره یک ساله دستیار در صورت کسب نمره کمتر از 21 شود، به اساتید محترم اطلاع رسانی مقتضی به عمل آید.

ارزیابی پایبندی دستیاران به اصول حرفه ای توسط کمیته ارزیابی دوره ای دستیاران در گروه آموزشی مربوطه صورت می گیرد. این کمیته ها متشکل از مدیر گروه، مدیر برنامه دستیاری و ۳ نفر از اعضای هیئت علمی گروه هستند. ۳ نفر از اعضای هیئت علمی گروه به انتخاب شورای گروه و حکم رئیس دانشکده پزشکی منصوب می شوند.

ارزیابی دوره ای دستیاران حداقل ۲ نوبت در هر سال تحصیلی (در ماه های شهریور و اسفند) صورت می گیرد. کلیه سوابق مربوط به پای بندی دستیاران به اصول حرفه ای شامل پرسشنامه های ارزشیابی رفتار حرفه ای دستیاران و کلیه گزارش های مربوطه و احکام صادره در کمیته های رسیدگی به نحوه پایبندی به اصول حرفه ای دستیاران در سطح گروه و مرکز آموزشی- درمانی مربوطه بر اساس فرم های رسیدگی به گزارش رویدادهای حساس مربوط به گروه آموزشی یا مرکز آموزشی- درمانی در دوره منتهی به زمان ارزیابی دوره ای و نیز فرم جمع بندی ارزشیابی رفتار حرفه ای قبلی دستیار در این جلسات مطرح و با توجه به ارزیابی نوبت قبل و عملکرد دستیار در طول مدت دوره اخیر در خصوص وی اظهار نظر می شود و نمره دهی در قالب فرم جمع بندی ارزشیابی رفتار حرفه ای دستیاران صورت می گیرد. ترجیحاً در هر نوبت اساتیدی که اخیراً دستیار در بخش آنها بوده است برای اطلاع رسانی وضعیت دستیار در کمیته حضور داشته باشند.

پس از هر نوبت ارزیابی به منظور بهره برداری تکوینی از ارزیابی های دوره ای، نظرات کمیته های ارزیابی توسط همان کمیته ها و یا در جلسه های جداگانه ای با حضور مدیر گروه و مدیر برنامه دستیاری به صورت حضوری و محرمانه به دستیاران منعکس می گردد و پس از تعیین اهداف آینده برای ارتقای پای بندی به اصول حرفه ای برای

تاریخ تدوین: ۱۳۹۶/۰۱/۲۶	دستورالعمل ارزشیابی پایبندی به اصول حرفه ای دستیاران	 دانشگاه گیلان / دانشکده معارف و اوقاف و هنر مرکز پژوهش، آموزشی و تحقیقاتی
تاریخ ابلاغ:		
تاریخ آخرین بازنگری: ۱۴۰۰/۰۸/۱۰	کد سند: EDWI02/B	
تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۱/۰۸/۱۰	تعداد صفحات: ۴	

دستیار فرم جمع بندی ارزشیابی رفتار حرفه ای دستیاران به امضای دستیار رسانده شده و در پرونده آموزشی وی در گروه به صورت محرمانه بایگانی می گردد و نسخه ای از آن جهت بهره برداری در اختیار دستیار قرار می گیرد.

لازم است وضعیت تشکیل این کمیته ها و جمع بندی موارد و تصمیم های مهم اتخاذ شده در هر دوره حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز از برگزاری به معاونت تخصصی / معاونت آموزشی دانشکده پزشکی جهت پایش و بهره برداری لازم منعکس گردد.

در اواخر سال تحصیلی (اردیبهشت ماه) و قبل از اعلام نمره ارزیابی درون بخشی، کمیته ارزیابی دوره ای دستیاران در گروه آموزشی مربوطه کار جمع بندی ارزیابی های دوره ای رفتار حرفه ای دستیاران را با در نظر گرفتن محتوای گزارش های موردی در طول سال تحصیلی بر عهده می گیرد. نمرات کلیه دستیاران گروه در حیطه پای بندی به اصول حرفه ای برای محاسبه در نمره ارزشیابی درون بخشی سالیانه دستیاران در اختیار مدیر برنامه دستیاری گروه قرار می گیرد.

به منظور پرهیز از تخصیص بازتاب عملکردهای منفی احتمالی هر دستیار در نمره ارزیابی وی در چند نوبت، لازم است کمیته ارزیابی دوره ای با در نظر گرفتن گزارش های موردی در هر دوره و نمره منفی اختصاص یافته به آنها و بازخورد ارائه شده به دستیار، در صورت اصلاح عملکرد وی پس از آن از در نظر گرفتن نمره منفی دوباره به آن حیطه از رفتار حرفه ای خودداری کند. بدیهی است در صورت تکرار آن لغزش ها لازم است کمیته موارد را به طور ویژه در نظر گیرد.